

Иньшаков
а
Екатерин
а
Сергеевн
а

Подпись: Иньшакова Екатерина Сергеевна
ОГРН: ОГРН, ОГРН, ОГРН
Тулунский район, пос. Комсомольский, пер. Советский, 6
ДИРЕКТОР ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 8 ПОС. КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.К. ПАРХОМЕНКО
С/ИП: 1502082736, ОГРН: 237302131832, Е-мэйл: osh@tulun.ru, О-Екатерина Сергеевна, И-Иньшакова
С/ИП: Иньшакова Екатерина Сергеевна
Основание: я подтверждаю от своей достоверной копии
Местооплавление
Дата: 2024-10-22 17:26:25
Faxit Reader Версия: 9.3.0

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 пос. Комсомольского муниципального образования Гулькевичский район имени Героя Советского Союза Н.К. Пархоменко
от «11» сентября № 299-ОД

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №8 им. Н.К. Пархоменко на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мониторинг и оценка уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции			
1.1.	Проведение мониторинга и оценка уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции	ежегодно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Внесение изменений в план противодействия коррупции	по мере необходимости	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы			
2.1.	Проведение мониторинга коррупционных рисков	ежегодно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Анализ должностных инструкций сотрудников на предмет подробной регламентации их	ежегодно (по итогам)	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

	обязанностей при осуществлении должностных полномочий, внесение при необходимости изменений в должностные инструкции	мониторинга коррупционных рисков)	
3. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.1.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятию мер по ее совершенствованию	ежеквартально	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Осуществление контроля за выполнением сотрудниками обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения)	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

3.6.	Осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	постоянно	директор, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.7.	Проведение в установленном порядке мониторингов правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.8.	Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	по итогам реализации пункта 3.6. настоящего раздела	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.9.	Активизация работы по формированию у сотрудников отрицательного отношения к коррупции с привлечением для этого общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества. Предание гласности каждого установленного в соответствующем органе факта коррупции	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.10.	Проведение разъяснительной работы с участием сотрудников правоохранительных органов по вопросам ответственности за дачу взятки,	по отдельному графику	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

	получения ценных подарков, вымогательства и т.п.		
3.11.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ повышения правовой грамотности и антикоррупционного воспитания обучающихся	постоянно	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.12.	Изменять по мере обновления информации на сайте, тематическом стенде информацию о работе коллегиальных органов управления, локальный акт о порядке внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц, реквизиты расчетного счета учреждения, на который поступают пожертвования, отчет о расходовании пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц	по мере обновления информации	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.13.	Систематическое обновление в помещениях школы плакатов, листовок, памяток о недопущении совершения коррупционного правонарушения	по мере обновления информации	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.14.	Провести родительское собрание по вопросу формирования негативного отношения к коррупционному поведению, предоставить протокол собрания	до апреля 2025 года	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.15.	Организовать проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	до мая 2025 года	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

