

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №8
им. Н.К. Пархоменко
_____ Е.С.Иньшакова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №8 ИМ. Н.К. ПАРХОМЕНКО
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1. Работа с кадрами		
1.	Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности через самообразование, прохождения курсов повышения квалификации, участие в методических вебинарах	в течение года	заместитель директора по УВР, педагоги
2.	Диагностика педагогических затруднений, дефицитов педагогов по вопросам профилактики учебной неуспешности	октябрь	заместитель директора по УВР
3.	Рассмотрение вопросов профилактики учебной неуспешности на заседаниях ШМО	в течение года	руководители ШМО
4.	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по профилактике учебной неуспешности	ноябрь, февраль	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
5.	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителями по подготовке к ГИА- 2023 года	октябрь, январь, март	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО

6.	Отчет учителей-предметников и классных руководителей о проведении индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими учащимися (при наличии неуспевающих)	1 раз в четверть	учителя-предметники, классные руководители
7.	Разработка методических рекомендаций, памяток для педагогов по профилактике учебной неуспешности учащихся	в течение года	заместитель директора по УВР, руководители ШМО
8.	Консультации с учителями-предметниками по составлению плана индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	сентябрь, далее по мере необходимости	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
9.	Совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителей, направленной на снижение уровня учебной неуспешности	в течение года	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учителя-предметники
10.	Посещение уроков педагогов и анализ уроков по критерию организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	в течение года	заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
11.	Организация работы школьного психолого-педагогического консилиума	сентябрь, в течение года	директор, председатель ПШк
12.	Проведение предметных недель	январь декабрь март	учителя-предметники
2. Работа с учащимися			
1.	Мониторинг предметных и метапредметных результатов освоения ООП, индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся в рамках ВСОКО	в течение года	заместитель директора по УВР
2.	Составление списка слабоуспевающих, неуспевающих учащихся по классам на 2022-2023 учебный год	сентябрь	заместитель директора по УВР
3.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью слабоуспевающих, неуспевающих учащихся	постоянно	кл. руководители
4.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях слабоуспевающих и неуспевающих учащихся на текущую четверть	в чале учебной четверти	учителя-предметники
5.	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися учителями-предметниками, классными руководителями	в течение года	учителя-предметники, кл. руководители

6.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих, неуспевающих	в начале года	заместитель директора по УВР, учителя-предметники
7.	Организация дополнительных занятий, консультация для учащихся по ликвидации пробелов в знаниях	в течение года	учителя-предметники
8.	Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи для учащихся по вопросам преодоления учебной неуспешности	сентябрь	заместитель директора по УВР, педагог- психолог
9.	Организация занятий с педагогом-психологом по преодолению причину учебной неуспешности у учащихся	в течение года	специалисты
10.	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность, дополнительное образование поинтересам, соревновательную (конкурсную) деятельность	в течение года	классные руководители, учителя-предметники
11.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках	в течение года	учителя-предметники
12.	Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих, неуспевающих учащихся класса	в течение года	учителя-предметники
13.	Организация наставничества над неуспевающими, слабоуспевающими учащимися «учитель»-«ученик» по ликвидации затруднений	в течение года	заместитель директора, руководитель ШМО
14.	Повышение мотивации учащихся к обучению через развитие функциональной грамотности, участие в проектах «Билет в будущее», «Проектория».	в течение года	заместитель директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя-предметники
3. Работа с родителями			
1.	Организация просветительской работы с родителями	в течение года	классные руководители, заместитель директора по УВР
2.	Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих, неуспевающих учащихся	в течение года	классные руководители, учителя-предметники, заместитель директора по УВР
3.	Проведение родительских собраний на тему: «Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления»	в течение года	классные руководители
4.	Составление графика и проведение консультаций по оказанию психологической помощи для родителей по вопросам преодоления учебной неуспешности «Как помочь ребенку учиться»	сентябрь в течение года	заместитель директора по УВР, педагог-психолог

5.	Проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей / реализация социальных проектов.	в течение года	классные руководители, заместитель директора по УВР
6.	Приглашение родителей на школьные психолого-педагогические консилиумы	в течение года (по мере необходимости)	заместитель директора по УВР
7.	Своевременное информирование родителей о динамике учебных достижений учащихся	в течение года	классные руководители
4. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся, имеющих трудности в обучении	сентябрь	директор
2.	Разработка школьной программы профилактики учебной неуспешности	сентябрь-декабрь	рабочая группа
3.	Разработка программы работы с родителями детей, испытывающих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации	декабрь-январь	администрация
4.	Доработка локального акта, регламентирующего учет индивидуальных результатов обучающихся	декабрь	заместитель директора по УВР
5.	Составление пакета диагностических методик для проведения ранней диагностики на наличие признаков отставания в достижении результатов освоения основной образовательной программы	сентябрь-октябрь	педагог-психолог

