

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
 общеобразовательного учреждения
 средней общеобразовательной
 школы №8 пос.Комсомольского
 муниципального образования
 Гулькевичский район
 имени Героя Советского Союза
 Н.К. Пархоменко
 от «05» ноября 2024 года № 378-ОД

**Дорожная карта
 подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
 в МБОУ СОШ № №8 им. Н.К. Пархоменко в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1	Подведение итогов проведения ЕГЭ в 2024 году с анализом проблем и постановкой задач по повышению качества образования на педагогических советах, совещаниях при директоре и заместителе директора по УВР	август-декабрь 2024 г.	зам. директора по УВР
2	Ознакомление учащихся и родителей выпускных классов с анализом нарушений, выявленных в ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь 2024г.	зам. директора по УВР
3	Изучение информационно – справочных материалов МОН и МП КК и ГБОУ ИРО по итогам ЕГЭ в 2024 году	октябрь 2024г.	зам. директора по УВР

4	Предоставление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах: учителей-предметников	ноябрь- декабрь 2024 г.	зам. директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Использование методических рекомендаций по преподаванию предметов на основе САО по ГИА -9 и ГИА -11 2025 года	август 2025 г.	зам. директора по УВР, рук.ШМО
2	Участие в вебинарах для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь- декабрь 2024 г.	учителя-предметники и рук. ШМО
3	Оказание методической (консультационной) помощи учителям–предметникам при подготовке обучающихся к прохождению ГИА - 2025 года	октябрь 2024 – май 2025 г.	зам. директора по УВР
4	Участие в краевых обучающих семинарах руководителей методических объединений, учителей- предметников и заместителя директора по УВР	по отдельному плану	зам. директора по УВР, руководители ШМО
5	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента»	октябрь 2024 – апрель 2025 г.	зам. директора по УВР, учителя-предметники
6	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, иностранных языков) и доклада (для учителя обществознания)	в течение года	учителя-предметники
7	Участие в независимом тестировании ЕГЭ (ОГЭ) с привлечение «Ракурс»	28, 29 октября 2024 года	зам. директора по УВР
3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА			
1	Изучение нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2025 году в Краснодарском крае: 1) о местах регистрации участников ЕГЭ; 2) об утверждении Положения о работе апелляционной комиссии при проведении ГИА-11; 3) об утверждении Положения о работе предметных комиссий; 4) об обеспечении информационной безопасности при ведении информационных систем ГИА;	по мере поступления информации	зам. директора по УВР

	<p>5) об утверждении сроков проведения ГВЭ в УИНах;</p> <p>6) о проведении ГВЭ в УИНах;</p> <p>7) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК;</p> <p>8) о проведении ГИА-11 по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году</p>		
2	<p>Изучение нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2025 году в Краснодарском крае:</p> <p>1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении проведения ГИА-9 в Краснодарском крае в 2025 году;</p> <p>2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году;</p> <p>3) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2025 году;</p> <p>4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК;</p> <p>5) об утверждении минимального количества баллов и шкал пересчёта первичного балла за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам при проведении ГИА-9;</p> <p>9) о проведении ГИА-9 по образовательным программам основного общего образования в 2025 году</p>	по мере поступления информации.	зам. директора по УВР
3	<p>Изучение распорядительных документов (приказов министерства) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе:</p> <p>1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);</p> <p>2) о проведении итогового сочинения (изложения);</p> <p>3) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений).</p>	по мере поступления информации	зам. директора по УВР
4	<p>Изучение и использование в работе распорядительных документов (приказов министерства) по подготовке и проведению итогового</p>	по мере поступления	зам. директора по УВР

	собеседования в 9 классе	информации	
5	Использование методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2025 году: 1) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; 2) рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); 3) рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; 4) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 5) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов предметных комиссий	сентябрь 2024-май 2025г.	зам. директора по УВР
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, методических конференциях по оценке качества образования	октябрь 2024г.-сентябрь 2025г.	зам. директора по УВР
2	Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор), ФИПИ, ФЦТ, ФИОКО	октябрь 2024г.-июль 2025г.	зам. директора по УВР
3	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками ГИА для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11	по графику Рособрнадзора	зам. директора по УВР
4	Участие в региональных тренировочных мероприятиях (без участников и с участниками ГИА) для всех категорий работников ППЭ ГИА-11	февраль-май 2025г. (по отдельному региональному плану)	зам. директора по УВР
5	Изучение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-ноябрь 2024 г.	зам. директора по УВР
6	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	январь 2025г.	зам. директора по УВР

7	Участие в обучающих вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов в ППЭ ГИА-9 и ГИА-11	март - июль 2025г.	зам. директора по УВР
5. Организационное сопровождение ГИА			
1	Организация участия учащихся 11 класса в проведении итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024г. 5 февраля 2025г. 9 апреля 2025г.	зам. директора по УВР
2	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025г., 12 марта 2025г., 21 апреля 2025г.	зам. директора по УВР
3	Предоставление сведений для мониторинга движения выпускников 11 класса	ежемесячно ноябрь 2024 г.- май 2025 г.	зам. директора по УВР
4	Предоставление сведений для мониторинга ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024 г.- май 2025 г.	зам. директора по УВР
5	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 по единому федеральному расписанию в 2025 г.	февраль 2025г., март-апрель 2025г., май-июль 2025г., сентябрь 2025г.	зам. директора по УВР
6	Участие во Всероссийских тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора	зам. директора по УВР
7	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	по графику Рособрнадзора	зам. директора по УВР
8	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2025г. март 2025г.	зам. директора по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение страницы официального сайта МБОУ СОШ № 8 им. Н.К. Пархоменко: 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании	ноябрь 2024г.- август 2025г.	зам. директора по УВР

	<p>итогового сочинения (для участников ЕГЭ);</p> <p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-11, местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период);</p> <p>- 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>- 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период)</p>		
2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение страницы официального сайта МБОУ СОШ № 8 им. Н.К. Пархоменко:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании;</p> <p>3) о сроках, местах подачи заявления на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>4) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</p> <p>10) о сроках, местах подачи заявления на сдачу ГИА-9 в дополнительный период;</p>	декабрь 2024г.- август 2025г.	

	11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 в дополнительный период; 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в дополнительный период		
3	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, размещение памяток на сайте школы	сентябрь 2024-май 2025г.	зам. директора по УВР
4	Ведение официальных школьных сайтов (страницы ГИА-9, ГИА-11)	сентябрь 2024-июнь 2025г.	зам. директора по УВР, учитель информатики
5	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году	по графику МОНиМП КК	зам. директора по УВР
6	Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся 9 и 11 класса	постоянно	зам. директора по УВР, педагог-психолог
7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах ГИА -2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ- 2025 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2024 г.	зам. директора по УВР
8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) опсихологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2025 г.	зам. директора по УВР
9	Оформление школьных информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2025 году и размещением соответствующей информации	сентябрь 2024г.-июнь 2025г.	зам. директора по УВР
10	Участие в муниципальных и школьных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА	постоянно в течение года	зам. директора по УВР
11	Участие в совещаниях, проводимых в режиме видеоселектора по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	по графику МОН и МП КК	зам. директора по УВР
12	Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 на сайтах министерства, ЦОКО, на страницах в социальных сетей о ходе подготовки и проведении ГИА в 2025г.	постоянно	зам. директора по УВР
13	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9	октябрь 2024г.-	зам. директора по УВР

	и ГИА-11	сентябрь 2025 г.	
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы классными руководителями 9,11 классов, учителями-предметниками по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов в кабинетах)	октябрь 2024г. - май 2025г.	директор, зам. директора по УВР
2	Осуществление контроля реализации Дорожной карты подготовки и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году	январь -апрель 2025г.	директор, зам. директора по УВР
3	Участие в собеседованиях в УО по организации подготовки и проведения ГИА в 2025 г.	сентябрь 2024г. - май 2025г.	директор, зам. директора по УВР